

アカデミック・リンクの各種利用支援担当 スチューデント・アシスタント (ALSA-US) 公募

アカデミック・リンク・センターでは、以下の要領にて、千葉大学に在学する学部学生・大学院生を対象に、アカデミック・リンク/附属図書館が提供中の「学習・研究支援」を、学生の視点を活かしてサポートする、アカデミック・リンク・スチューデント・アシスタント (ALSA-US : Academic Link Student Assistant - User Supporters) を公募します。

【業務内容】

- (1) アカデミック・リンク・センターが企画・実施する各種調査（附属図書館本館内の利用状況調査等）に関わる業務に従事する。
- (2) アカデミック・リンク・センター及び附属図書館が提供する各種サービスやコンテンツ等について、実際に利用した経験をレポートにまとめ、学生の立場から改善案を提案する（教職員と共に活動）。
- (3) 図書館利用者に対する、質問対応や館内案内等のサポートを行う。
※ 具体的な業務内容は、協議のうえ上記（1）～（3）を組み合わせ担当する。
※ 2024年度以降は、上記（1）～（3）の業務で得られたデータや考察をもとに、学習・研究を支援するための新たな企画を立案・実施することがある。

【期待される能力（選考基準）】

- (1) 上記の業務に関心があり、教職員や他の学生と協働できる（グループで業務に取り組める）能力があること。
 - (2) 実施する調査をもとに、アカデミック・リンク・センターが提供するサービスやコンテンツ等について、学生の立場からより良い提案を行う意欲をもっていること。
 - (3) 担当業務を遂行するにあたり、十分な日本語能力を有すること。
 - (4) Word、Excel、PowerPoint等のソフトウェアを使った、資料作成の技能を有していること、もしくは技能を習得する意欲を持っていることが望ましい。
- ※アカデミック・リンク・センターについてはWebサイト (<https://alc.chiba-u.jp/>) 参照

【応募対象者】

- (1) **2023年10月時点で、本学に「在学」する学部生あるいは大学院生**
- (2) 2023年10月より、業務を担当できる者

※日程や都合により、9月中に業務を開始する場合がある

Academic Link

【募集人数】

若干名

【勤務条件】

時給 990 円（学部生）、時給 1200 円（大学院生）、**月曜-金曜、本学既定の授業時間 1 限-4 限のうち、週 2 コマ以上**担当できること（詳細は、応募者の授業予定その他を含め、採用後に適宜相談する）。

※ 勤務条件は、「千葉大学スチューデント・アシスタント実施要項」および「アカデミック・リンク・スチューデント・アシスタント実施要項」に基づく。

【提出書類】

(1) 履歴書

①氏名、②学部 or 研究科等、③学科 or 専攻等、④学年、⑤生年月日、⑥住所、⑦電話連絡先、⑧メールアドレス、⑨学歴を明記のこと。書式は任意でよい。

(2) 自己アピール文

志望動機及び業務内容に対する自己アピールを A4 用紙 1 枚程度でまとめること。書式は任意でよい。①氏名、②所属、③メールアドレスを明記のこと。なお、上記の業務に資する、何らかのスキルや経験を有する場合は、それについての記述も含めること。（例：調査、データ分析、文書作成、企画運営、語学、デザイン、施設案内、プレゼンテーション等）

【提出期限・提出方法】

・提出期限：**2023 年 7 月 18 日（火）**

・提出方法：

1. 下記の【応募先】宛てに、①履歴書、②自己アピール文、以上 2 点を作成し（MS-Word、PDF 等ファイル形式は問わない）、ファイルをメールに添付して送信すること。
2. 件名を「ALSA-US 応募」とし、メール本文に、氏名・メールアドレス・電話連絡先を必ず記載すること。
3. 添付ファイルにはパスワードを設定し、パスワードは別メールで通知すること。

※ 土日祝年末年始を除く 2 日以内に、こちらから受領連絡がなかった場合、メールを再送信すること。

【選考方法・予定】

応募者多数の場合は、一次書類選考を行い、二次選考（面接）対象者には、メールにて面接日時を連絡する。面接は 8 月上旬～中旬 を予定し、採否の結果は、8 月下旬 に連絡予定。

【その他】

採用者については、業務遂行中における不測の事故等の対策として当センターから学生支援課へ「学生教育研究災害傷害保険」加入状況の照会を行う。

【応募先・問合せ先】

千葉大学アカデミック・リンク・センター（alsa-info@chiba-u.jp） 以上